

Detacheringsovereenkomst inzake de opleiding tot GZ-psycholoog (PIOG) met verrekening van kosten

Partijen:

1. Praktijkinstelling <naam>, gevestigd te <adres>, verder te noemen werkgever, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen "Uitlener"
2. Praktijkinstelling <naam>, gevestigd te <adres>, verder te noemen werkgever, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen "Inlener"
3. <Naam>, geboren op <datum>, wonende <adres> hierna te noemen "Gedetacheerde"

Overwegende dat

- Uitlener een dienstverband met Gedetacheerde is aangegaan voor de duur van de opleiding tot GZ-psycholoog (PIOG) doch uiterlijk tot <datum> voor gemiddeld <aantal uur> uur per week. Dit dienstverband betreft een leerarbeidsovereenkomst voor de opleiding tot GZ-psycholoog (PIOG) waarin onder meer individuele afspraken over opleidingskosten zijn opgenomen.
- Uitlener beschikt over een door een opleidingsinstelling (zoals RINO) erkende opleidingsplaats voor Gedetacheerde en dat Inlener met goedkeuring van de opleidingsinstelling een deel van het opleidingstraject voor zijn rekening neemt. Hieruit vloeit voort dat de werkzaamheden die Gedetacheerde bij Inlener verricht als opleidingsactiviteiten worden erkend.
- Uitlener, Inlener en Gedetacheerde de afspraken hierover in deze overeenkomst wensen vast te leggen in aanvulling op de leerarbeidsovereenkomst tussen Uitlener en Gedetacheerde.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1: Duur van de overeenkomst en arbeidsduur

- 1.1.1. De overeenkomst wordt aangegaan in het kader van de opleiding tot GZ-psycholoog voor een periode van <aantal> maanden met ingang van <datum> voor bepaalde tijd tot <datum>. Deze overeenkomst eindigt van rechtswege zonder dat nadere opzegging is vereist.
- 1.1.2. Uitlener en Inlener informeren elkaar over omstandigheden en belangrijke punten rondom het opleidingstraject van de PIOG of de overeenkomst die voor de andere Partij van belang kunnen zijn.

Artikel 2: Werkzaamheden in het kader van de opleiding tot GZ-psycholoog

- 2.1. Gedetacheerde wordt als PIOG in gezet in de organisatie van Inlener. Gedetacheerde verbindt zich om alle werkzaamheden, welke hem door of namens Inlener redelijkerwijze kunnen worden opgedragen in het kader van de opleiding en welke met de organisatie van Inlener in verband staan, naar beste vermogen te verrichten. Gedetacheerde gedraagt zich daarbij naar de aanwijzingen, welke hem door of namens Inlener worden verstrekt. Gedetacheerde is voor de uitvoering van zijn werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan Inlener. Gedetacheerde zal hierbij leiding ontvangen van <naam en functie>.
- 2.2. <Naam>, werkzaam bij Uitlener, heeft de rol van praktijkopleider tijdens het gehele opleidingstraject van de PIOG. In zijn rol van praktijkopleider behoudt Uitlener de bevoegdheid tot het geven van opdrachten aan en het houden van toezicht op Gedetacheerde.
- 2.3. <Naam>, werkbegeleider, werkzaam bij Inlener, draagt zorg voor de werkbegeleiding van de Gedetacheerde als PIOG bij Inlener.
- 2.4. De werkzaamheden van de PIOG vallen onder de BIG-registratie van de in die specifieke situatie BIG-geregistreerde werkbegeleider.
- 2.5. Inlener stelt een supervisor beschikbaar, hetzij intern, hetzij extern. Kosten voor eventuele externe supervisies worden betaald door Inlener.
- 2.6. Bij het aangaan van de overeenkomst is de plaats waar de arbeid wordt verricht voor Inlener <locatie, team/afdeling>. Inlener behoudt zich het recht voor om na overleg met Gedetacheerde en praktijkopleider de plaats waar de arbeid verricht wordt, al dan niet tijdelijk, te wijzigen.

Artikel 3: Arbeidsduur en salaris

- 3.1. De arbeidsduur van Gedetacheerde bij Inlener bedraagt gemiddeld <aantal> uur per week.
- 3.2. Bij afwezigheid van Gedetacheerde bij Inlener, om welke reden dan ook, rust op de Uitlener geen verplichting om voor vervanging zorg te dragen en/of kan de Uitlener niet financieel aansprakelijk worden gesteld.

- 3.3. Het salaris zal door de Uitlener op de gebruikelijke wijze, zoals bepaald in de tussen de Uitlener en Gedetacheerde geldende leerarbeidsovereenkomst, worden uitbetaald. Op Gedetacheerde blijft de CAO van de Uitlener van toepassing, met inbegrip van alle wijzigingen die hierin tijdens de detachingsperiode worden aangebracht, alsmede overige regelingen die Uitlener en Gedetacheerde individueel zijn overeengekomen.

Artikel 4: Vergoeding

- 4.1. Bij het aangaan van deze overeenkomst wordt het uurloon van Gedetacheerde vastgesteld op € 37,44 bruto. Dit bedrag is gebaseerd op het gemiddelde salaris van de inpassingsnummers 32 tot en met 40 van FWG 60 (CAO GGZ) vermeerderd met vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en werkgeverslasten. Dit uurloon zal worden geïndexeerd bij eventuele CAO-verhogingen.

Uitlener zal maandelijks de overeengekomen uren in artikel 3.1 tegen een uurloon van € 37,44 declareren bij Inlener als tegemoetkoming in de loonkosten van Gedetacheerde. Dit bedrag wordt (*indien van toepassing*) verhoogd met de verschuldigde BTW.

- 4.2. Als Gedetacheerde als PIOG bij Inlener recht heeft op een onkostenvergoeding, zoals voor studie- of reiskosten voor dienstreizen, dan zullen deze door Uitlener worden uitbetaald aan Gedetacheerde en bij Inlener in rekening worden gebracht.
- 4.3. Voor zover thans bekend, is Uitlener - gelet op de van toepassing zijnde fiscale voorschriften - ten aanzien van de in deze overeenkomst vermelde detachering niet genoodzaakt om BTW over de kosten van detachering te berekenen en aan de fiscus af te dragen. Dit is conform de van toepassing zijnde fiscale voorschriften dat bij tijdelijke detachering naar een andere gezondheidszorginstelling in het kader van een medische beroepsopleiding, heffing van omzetbelasting achterwege kan blijven.

Artikel 5: Ziekte en verzuim

- 5.1. In geval van verzuim wegens ziekte, meldt Gedetacheerde zich ziek zowel bij Inlener als Uitlener. Ook de herstelmelding vindt zowel bij Inlener als Uitlener plaats. Uitlener draagt zorg voor de registratie van de ziek- en herstelmelding.
- 5.2. Uitlener en Inlener dragen samen zorg voor de (verzuim)begeleiding en (verzuim)controle van Gedetacheerde. Gedetacheerde blijft onder de bedrijfsgeneeskundige begeleiding van

Uitlener. De functie van casemanager tijdens ziekte zal worden vervuld door <naam> (Inlener).

- 5.3. In geval van langdurige ziekte (langer dan 6 weken, te tellen vanaf de eerste ziektedag), zijn na 4 weken verzuim de loonkosten voor rekening en risico van Uitlener.

Artikel 6: Vakantie

- 6.1. Het opnemen van vakantiedagen wordt aangevraagd door de Gedetacheerde bij zowel Inlener als Uitlener en wordt onderling vastgesteld.
- 6.2. Gedetacheerde zal in beginsel in de detachingsperiode de vakantie-uren opnemen die hij in de betreffende periode opbouwt. Na afloop van de detachering verstrekt hij een overzicht van het opgenomen verlof aan de praktijkopleider. Als er substantieel minder verlof is opgenomen dan er is opgebouwd, zal een aanvullende nota naar Inlener worden gestuurd. Als er substantieel meer verlof is opgenomen, zal restitutie of verrekening met de laatste nota plaatsvinden.

Artikel 7: Schade en vrijwaring

- 7.1. Gedetacheerde valt tijdens de uitoefening van de werkzaamheden onder de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van Inlener.
- 7.2. Uitlener is niet aansprakelijk voor schade die Gedetacheerde mocht veroorzaken bij Inlener of aan derden bij de uitoefening van de werkzaamheden voor Inlener.
- 7.3. Inlener zal Uitlener vrijwaren voor alle aanspraken van derden in verband met handelingen, waaronder begrepen enig nalaten van Gedetacheerde in het kader van de uitvoering van zijn werkzaamheden voor Inlener.

Artikel 8: Beëindiging

- 8.1. Deze overeenkomst is onlosmakelijk verbonden met de leerarbeidsovereenkomst tussen Uitlener en Gedetacheerde. Indien de leerarbeidsovereenkomst tussen Uitlener en Gedetacheerde wordt beëindigd of ontbonden, om welke reden dan ook, eindigt deze overeenkomst van rechtswege.

- 8.2. Deze overeenkomst eindigt ook als Gedetacheerde een andere functie aanvaardt dan waarvoor hij is gedetacheerd. In dat geval nemen Partijen de voor de leerarbeidsovereenkomst van Gedetacheerde geldende opzegtermijn in acht zonder dat nadere opzegging is vereist.
- 8.3. Indien het functioneren van Gedetacheerde in ernstige mate tekortschiet kan Inlener met redenen omkleed Uitlener verzoeken de detachering vóór het aflopen van de in artikel 1 genoemde periode te beëindigen. Dit verzoek zal door Uitlener binnen twee maanden worden gehonoreerd, voor zover het functioneren van Gedetacheerde zodanig tekortschiet dat het mogelijk is om de leerarbeidsovereenkomst via de kantonrechter te ontbinden dan wel dat het opleidingsreglement voorziet in het tussentijds beëindigen van de opleiding.

Artikel 9: Geheimhouding

Gedetacheerde heeft zich jegens de Uitlener en Inlener verbonden om zowel tijdens de duur van zijn leerarbeidsovereenkomst met de Uitlener als na afloop daarvan aan derden, direct of indirect, in welke vorm dan ook, geen enkele mededeling te doen aangaande zaken, personen en/of feiten betreffende de Uitlener en/of de Inlener ter zake waarvan hem geheimhouding is opgelegd of waarvan hij het geheim of vertrouwelijk karakter kent of behoort te kennen met uitzondering van informatie die mogelijk van invloed is op de continuïteit van deze overeenkomst.

Artikel 10: Beschikbaarheidsbijdrage

- 10.1. Indien er sprake is van een gesubsidieerde opleidingsplaats bij Uitlener, blijft de beschikbaarheidsbijdrage ten tijde van de opleiding en uitwisseling op naam van de Uitlener.
- 10.2. Zowel de opleidingsplaats van Uitlener als van Inlener in de uitwisselingsconstructie is gesubsidieerd [indien afwijkend, nadere omschrijving van situatie vereist].

Aldus overeengekomen, opgemaakt en getekend te <plaats>, op <datum>.

De Uitlener

De Inlener

De Gedetacheerde

<naam>

<functie>

<naam>

<functie>

<naam>

<functie>